



ROMÂNIA
MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ JUDEȚEANĂ VASLUI

☎ Telefon 0235 / 312455 ☎ Fax 0235 / 317351
Strada Republicii , Bl. 367, sc.E & F, VASLUI,
e-mail: secretariat@dspvs.ro

Nr.7452/01.04.2024

ANUNȚ

Direcția de Sănătate Publică Județeană Vaslui organizează concurs de recrutare pentru ocuparea a două funcții publice de execuție vacante cu normă întreagă de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână:

1. Inspector clasa I grad profesional principal (specializarea:biologie, medicină sau bioinginerie) la Compartimentul Control unități și servicii de sănătate- Compartimentul de control al asistenței medicale a mamei și copilului;

2. Inspector clasa I grad profesional principal (specializarea: chimie, drept, psihologie sau farmacie) la Compartimentul Control unități și servicii de sănătate – Compartimentul de situații de urgență și managementul asistenței medicale de urgență și evenimente speciale.

Concursul pentru ocuparea celor două funcții publice de inspector principal se va desfășura la sediul Direcției de Sănătate Publică Vaslui din str. Republicii, bloc nr. 367, Vaslui și va cuprinde următoarele probe :

- **proba suplimentară de testare a cunoștințelor de operare PC în data de 09.05.2024, orele 09.00;**
- **proba scrisă în data de 13.05.2024, orele 10.00;**
- **interviul în data de 16.05.2024, orele 10.00.**

Candidații trebuie să îndeplinească **condițiile generale** prevăzute la art. 465 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare .

Condiții specifice pentru funcția publică de clasa I grad profesional principal-- Compartimentul de control al asistenței medicale a mamei și copilului:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în specializarea biologie, medicină sau bioinginerie;
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, minimum 5 ani;
- cunoștințe operare pe calculator - nivel mediu.

Condiții specifice pentru funcția publică de clasa I grad profesional principal- Compartimentul de situații de urgență și managementul asistenței medicale de urgență și evenimente speciale:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în specializarea chimie, drept, psihologie sau farmacie;
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, minimum 5 ani.
- cunoștințe operare pe calculator - nivel mediu.

Bibliografia/tematica de concurs, pentru cele două funcții de Inspector principal:

1. Constituția României, republicată;
2. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare- Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a ;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordinul M.S. nr.1078/2010 privind aprobarea regulamentului de organizare și funcționare și a structurii organizatorice ale direcțiilor de sănătate publică județene și a municipiului București, cu modificările și completările ulterioare;
6. Ordinul M.S. nr. 914/2006 pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare, cu modificările și completările ulterioare;
7. O.M.S nr. 1761/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfecția și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfecția mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia;
8. Ordinul M.S. nr.1338/2007 pentru aprobarea Normelor privind structura funcțională a cabinetelor medicale și de medicină dentară, cu modificările și completările ulterioare;
9. Ordin M.S. nr.1301/2007 pentru aprobarea Normelor privind funcționarea laboratoarelor de analize medicale;
10. Ordinul M.S. nr.1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activitățile medicale;
11. Ordinul M.S. nr.1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare;
12. Ordinul M.S. nr.1500/2009 privind Regulamentul de organizare și funcționare a secțiilor și compartimentelor de anestezie și terapie intensivă din unitățile sanitare.
13. Ordinul M.S. nr. 1706/2007 privind conducerea și organizarea unităților și compartimentelor de primire a urgențelor, cu modificările și completările ulterioare
14. Ordinul M.S. nr. 1091/2006 privind aprobarea protocoalelor de transfer interclinic al pacientului critic.

Dosarele de înscriere trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art.94 alin.(2) din O.U.G. nr.121/2023 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, precum și pentru modificarea art. III din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 191/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Perioada de depunere a dosarelor este 01.04.2024-22.04.2024, respectiv 20 de zile de la data publicării anunțului pe pagina de internet a instituției organizatoare și pe site-ul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici.

Dosarele de concurs se depun la secretarul comisiei de concurs, Țirdea Camelia-Otilia, consilier superior în cadrul Compartimentului R.U.N.O.S. al D.S.P. Vaslui, str. Republicii, bl.367, sc. E&F, Vaslui, telefon: 0235312455, 0725218683, fax: 0235317351, e-mail: tirdea.camelia@dspvs.ro.



Atribuțiile post: Inspector principal- Comp. CUSS- Compartimentul de control al asistenței medicale a mamei și copilului

1. are obligația de a cunoaște și îndeplini atribuțiile prevăzute de Ordinul Ministerului Sănătății Publice nr. 824/2006 și de Ordinul Ministerului Sănătății nr. 1078/2010, conform studiilor de specialitate;
2. constată și sancționează contravențiile la normele de igienă, conform competențelor specifice și actelor normative în vigoare, la nivel județean;
3. păstrează confidențialitatea privind iminența inspecției sanitare, înainte de începerea propriuzisă a acesteia, și confidențialitatea datelor pe care unitățile inspectate le pun la dispoziție;
4. solicită unităților controlate orice documente necesare efectuării inspecției și, după caz, copii de pe acestea;
5. prescrie unităților controlate măsuri de remediere, cu stabilirea de termene și responsabilități în vederea înlăturării deficiențelor de igienă constatate;
6. propune inspectorului-șef suspendarea temporară a activității unităților și obiectivelor până la remedierea deficiențelor; în situații cu risc major și iminent de îmbolnăvire a populației, dispune suspendarea pe loc sau imediată a activității unității ori obiectivului și informează operativ medicul șef serviciu de control în sănătate publică despre măsura aplicată;
7. propune directorului executiv retragerea avizului sanitar pentru proiectele de activități, inclusiv construcții, în cazul în care nu sunt respectate normele de igienă;
8. propune directorului executiv retragerea avizului sanitar sau a notificării unui produs, în situația în care substanțele sau produsele sunt neconforme cu specificațiile din dosarul tehnic;
9. oprește, denaturează sau condiționează folosirea obiectelor, materialelor și a substanțelor care, prin natura lor sau prin modul de utilizare, periclitează starea de sănătate a populației;
10. recoltează și aplică elemente de securizare la probele recoltate în cadrul activității de inspecție, precum și contraprobele;
11. participă la activitatea de implementare a prevederilor specifice din Regulamentul sanitar internațional și verifică și aplică măsurile de protecție sanitară;
12. oprește folosirea preparatelor biologice utilizate în scop diagnostic, profilactic și de tratament care se dovedesc necorespunzătoare sau nocive sănătății;
13. după caz, la solicitarea directorului adjunct de sănătate publică, poate dispune măsuri speciale pentru bolnavii, suspecții și contactii de boli transmisibile sau purtătorii de germeni patogeni, precum și alte măsuri cu caracter obligatoriu pentru combaterea bolilor transmisibile și a celor profesionale;
14. *evaluează și participă la identificarea priorităților în domeniul asistenței medicale a mamei și copilului și propune măsuri adaptate pentru rezolvarea problemelor identificate;*
15. *controlează aspectele organizatorice ale asistenței medicale a gravidei, lăuzei și copilului, în raport cu dinamica morbidității și mortalității la aceste categorii, și propune directorului executiv măsuri de organizare/reorganizare a structurilor sanitare din teritoriu;*
16. *controlează modul de derulare la nivel local a activității de planificare familială și sănătate a reproducerii, împreună cu serviciul de evaluare și promovare a sănătății;*
17. *coordonează, monitorizează și evaluează derularea la nivel local a programelor naționale în domeniul asistenței medicale a mamei și copilului. respectă programul de lucru și informează funcționarul public ierarhic superior asupra deplasărilor din teritoriu;*

18. în situația în care, în timpul unei activități de control, constată existența unui conflict de interese sau deficiențe grave ce pot determina riscuri majore pentru sănătatea populației, comunică urgent directorului adjunct de sănătate publică și inspectorului-șef în vederea delegării unui alt inspector și luării măsurilor de urgență;
19. participă la elaborarea raportărilor la termen și a sintezelor cu privire la activitatea desfășurată;
20. respectă prevederile normative și procedurile de lucru privitoare la postul său;
21. duce la îndeplinire sarcinile stabilite pe cale ierarhică;
22. adoptă permanent un comportament în măsură să promoveze imaginea și interesele instituției;
23. păstrează secretele de serviciu și confidențialitatea în legătură cu faptele, informațiile sau documentele de care ia cunoștință în exercitarea funcției;
24. punerea în aplicare, controlul și supravegherea măsurilor de apărare împotriva incendiilor în conformitate cu prevederile art. 19 lit. a din Legea 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor cu modificările și completările ulterioare;
25. respectă normele PSI și de sănătate și securitatea în muncă;
26. asigură serviciul de permanență și/sau intervenția de urgență în cazul apariției unor evenimente sau reclamații deosebite.

Atribuțiile post: Inspector principal Comp. CUSS- Compartimentul de situații de urgență și managementul asistenței medicale de urgență și evenimente speciale

1. are obligația de a cunoaște și îndeplini atribuțiile prevăzute de Ordinul Ministerului Sănătății Publice nr. 824/2006 și de Ordinul Ministerului Sănătății nr. 1078/2010, conform studiilor de specialitate;
2. constată și sancționează contravențiile la normele de igienă, conform competențelor specifice și actelor normative în vigoare, la nivel județean;
3. păstrează confidențialitatea privind iminența inspecției sanitare, înainte de începerea propriuzisă a acesteia, și confidențialitatea datelor pe care unitățile inspectate le pun la dispoziție;
4. solicită unităților controlate orice documente necesare efectuării inspecției și, după caz, copii de pe acestea;
5. prescrie unităților controlate măsuri de remediere, cu stabilirea de termene și responsabilități în vederea înlăturării deficiențelor de igienă constatate;
6. propune inspectorului-șef suspendarea temporară a activității unităților și obiectivelor până la remedierea deficiențelor; în situații cu risc major și iminent de îmbolnăvire a populației, dispune suspendarea pe loc sau imediată a activității unității ori obiectivului și informează operativ medicul șef serviciu de control în sănătate publică despre măsura aplicată;
7. propune directorului executiv retragerea avizului sanitar pentru proiectele de activități, inclusiv construcții, în cazul în care nu sunt respectate normele de igienă;
8. propune directorului executiv retragerea avizului sanitar sau a notificării unui produs, în situația în care substanțele sau produsele sunt neconforme cu specificațiile din dosarul tehnic;
9. oprește, denaturează sau condiționează folosirea obiectelor, materialelor și a substanțelor care, prin natura lor sau prin modul de utilizare, periclitează starea de sănătate a populației;
10. recoltează și aplică elemente de securizare la probele recoltate în cadrul activității de inspecție, precum și contraprobele;
11. participă la activitatea de implementare a prevederilor specifice din Regulamentul sanitar internațional și verifică și aplică măsurile de protecție sanitară;
12. oprește folosirea preparatelor biologice utilizate în scop diagnostic, profilactic și de tratament care se dovedesc necorespunzătoare sau nocive sănătății;
13. după caz, la solicitarea directorului adjunct de sănătate publică, poate dispune măsuri speciale pentru bolnavii, suspecții și contactii de boli transmisibile sau purtătorii de germeni patogeni, precum și alte măsuri cu caracter obligatoriu pentru combaterea bolilor transmisibile și a celor profesionale;
14. *monitorizează și evaluează activitatea unităților de primiri urgențe și a compartimentelor de primiri urgențe din cadrul unităților sanitare din sectorul public;*
15. *participă la acțiunile de acordare a primului ajutor calificat împreună cu inspectoratele județene pentru situații de urgență și cu alte structuri subordonate Ministerului Sănătății;*
16. *monitorizează și evaluează activitatea serviciului județean de ambulanță;*
17. *transmite informații operative conducerii direcției de sănătate publică județene în cazul apariției unui eveniment neașteptat sau unor situații de calamitate sau catastrofă și propune măsuri de intervenție, în colaborare cu celelalte structuri de specialitate din cadrul direcției de sănătate publică județene, în funcție de domeniul de competență;*

18. *elaborează și transmite spre aprobarea directorului executiv Planul de intervenție în caz de dezastre și epidemii, realizat în colaborare cu celelalte structuri de specialitate din cadrul direcției de sănătate publică județene, în funcție de domeniul de competență;*
19. *participă la implementarea și derularea activităților specifice serviciilor pentru realizarea programelor naționale de sănătate;*
20. *în situația în care, în timpul unei activități de control, constată existența unui conflict de interese sau deficiențe grave ce pot determina riscuri majore pentru sănătatea populației, comunică urgent directorului adjunct de sănătate publică și inspectorului-șef în vederea delegării unui alt inspector și luării măsurilor de urgență;*
21. *are obligația permanentă de a se instrui și informa cu privire la actele normative care reglementează activitatea de control;*
22. *respectă programul de lucru și informează funcționarul public ierarhic superior asupra deplasărilor din teritoriu;*
23. *participă la elaborarea raportărilor la termen și a sintezelor cu privire la activitatea desfășurată;*
24. *respectă prevederile normative și procedurile de lucru privitoare la postul său;*
25. *duce la îndeplinire sarcinile stabilite pe cale ierarhică;*
26. *adoptă permanent un comportament în măsură să promoveze imaginea și interesele instituției*
27. *păstrează secretele de serviciu și confidențialitatea în legătură cu faptele, informațiile sau documentele de care ia cunoștință în exercitarea funcției;*
28. *punerea în aplicare, controlul și supravegherea măsurilor de apărare împotriva incendiilor în conformitate cu prevederile art. 19 lit. a din Legea 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor cu modificările și completările ulterioare;*
29. *respectă normele PSI și de sănătate și securitatea în muncă;*
30. *asigură serviciul de permanență și/sau intervenția de urgență în cazul apariției unor evenimente sau reclamații deosebite.*